

Vergadering gemeenteraad van 14/11/2016.

Aanwezig:

Mark Vos, burgemeester

Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, schepenen

Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings, Agnes Coenegrachts, raadsleden
Guido Vrijens, gemeentesecretaris

Laat zich verontschuldigen:

Anita Beusen, raadslid

Vanaf punt 6 vervoegt Steven Coenegrachts, raadslid de zitting.

Vanaf punt 7 vervoegt Dirk Jacobs, raadslid de zitting.

Vragen vanuit het publiek:

De heer Jans uit Herderen weerlegt het antwoord dat werd gegeven op zijn vraag. Hierin staat dat de gemeente door hen werd gedagvaard. Hij wil echter wijzen op het feit dat er geen rechtzaak was gestart als de gemeente was akkoord gegaan met de voorgestelde minnelijke schikking. Daarnaast wijst hij het schepencollege erop dat hij nog geen antwoord heeft ontvangen op zijn vraag i.v.m. dit rechtsgeding.

Hij geeft opnieuw een technische uitleg a.h.v. foto's en een dossier burgemeester Mark Vos:.

Wij willen deze discussie niet nogmaals in het publiek voeren. De gemeente is wel degelijk gedagvaard. Dit betreft een moeilijk juridisch dossier en de gemeente wacht de beslissing van de Vrederechter af. Wij hebben ondertussen juridisch advies gevraagd bij een advocaat en hebben hierop vandaag antwoord ontvangen. Wij gaan hierover verder overleggen en zullen u daarna een antwoord bezorgen.

De burgemeester-voorzitter opent de vergadering te 20.00 uur, vergadering samengeroepen ingevolge schriftelijk en aan huis bestelde dagorde van de voorzitter dd. 27-09-2007.

De mondelinge vragen worden aangevat door de heer Jean Nicolaes, de stemmingen worden volgens loting aangevat door de heer Ivo Thys

Interne zaken - Dienst Secretariaat

1. GOEDKEURING VERSLAG GEMEENTERAAD DD. 10.10.2016

Het verslag lag ter inzage.

Er waren volgend bemerkingen:

Ivo Thys:

pg.5 - punt 7: vraag van eigenaar, moet zijn vraag van eigenaars

pg.17 -vragen raadsleden: ik heb niet gezegd dat er een boerderij zou verkocht worden, dit moet zijn: "als de gemeente een boerderij of monument wil kopen gelieve dan eerst in de buurt van de Waterburcht te kijken"

burgemeester Mark Vos:

We zullen de notulen aanpassen.

Dirk Jacobs:

pg.17 - vragen raadsleden: ik stelde 4 vragen en geen enkele vraag is opgenomen in de notulen.

burgemeester Mark Vos:

Dit is een vergissing, we zullen de notulen aanpassen.

Het college van burgemeester en schepenen vraagt de gemeenteraad akkoord te gaan met dit voorstel.

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

Interne zaken - Dienst Personeel

2. VERLOFNOTA 2017

Gelet op artikel 261§2 van de rechtspositieregeling goedgekeurd door de gemeenteraad op 15/12/2008 waarbij wordt bepaald dat de raad de feestdagen die samenvallen met een zaterdag of zondag dient te vervangen door een andere dag;

Gelet op de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen dd. 20/10/2016 van de verlofnota 2017 en de daarbijhorende vastlegging van de dagen ter vervanging van de feestdagen die op een zaterdag of zondag vallen;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen voorstelt de volgende feestdagen die samenvallen met een zaterdag of een zondag op volgende dagen vast te leggen:

Te vervangen feestdagen	Vervangende feestdagen
Zondag 01/01 (Nieuwjaarsdag)	Maandag 10/07 (Brugdag Feest Vlaamse Gemeenschap)
Zaterdag 11/11 (Wapenstilstand)	Maandag 14/08 (Brugdag O.L.V. Hemelvaart)
Zondag 31/12 (Oudejaar (ipv 15/11 RPR))	Donderdag 28/12 (Sluiting Kerst-Nieuw)

Gelet op de aparte regeling voor het personeel van de bibliotheek, de dienst bevolking, de buitenschoolse kinderopvang en de schoonmaaksters van de scholen;

Gelet op de bevraging van het BOC/HOC via mail en hun antwoorden;

Gelet op het gemeentedecreet.

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

artikel 1:

Volgende feestdagen die op een zaterdag of zondag vallen in het jaar 2017 op volgende dagen vast te leggen:

Te vervangen feestdagen	Vervangende feestdagen
Zondag 01/01 (Nieuwjaarsdag)	Maandag 10/07 (Brugdag Feest Vlaamse Gemeenschap)
Zaterdag 11/11 (Wapenstilstand)	Maandag 14/08 (Brugdag O.L.V. Hemelvaart)
Zondag 31/12 (Oudejaar (ipv 15/11 RPR))	Donderdag 28/12 (Sluiting Kerst-Nieuw)

artikel 2:

In afwijking van artikel 1 worden de feestdagen die op een zaterdag vallen niet vervangen voor bibliotheekpersoneel met zaterdagprestaties en wordt voor de bibliotheek de volgende regeling vastgelegd:

Bibliotheekpersoneel met zaterdagprestaties:

Te vervangen feestdagen	Vervangende feestdagen
Zondag 01/01 (Nieuwjaarsdag)	Vrijdag 26/05 (Brugdag O.L.H. Hemelvaart)
Zondag 31/12 (Oudejaar (ipv 15/11 RPR))	Maandag 10/07 (Brugdag Feest Vlaamse Gemeenschap)

Bibliotheekpersoneel zonder zaterdagprestaties:

Te vervangen feestdagen	Vervangende feestdagen
Zondag 01/01(Nieuwjaarsdag)	Maandag 10/07 (Brugdag Feest Vlaamse Gemeenschap)
Zaterdag 11/11 (Wapenstilstand)	Maandag 14/08 (Brugdag O.L.V. Hemelvaart)
Zondag 31/12 (Oudejaar (ipv 15/11 RPR)	Vrijdag 26/04 (Brugdag O.L.H. Hemelvaart)

artikel 3:

In afwijking van artikel 1 wordt voor de dienst bevolking de volgende regeling vastgelegd:

Te vervangen feestdagen	Vervangende feestdagen
Zondag 01/01(Nieuwjaarsdag)	Maandag 10/07 (Brugdag Feest Vlaamse Gemeenschap)
Zaterdag 11/11 (Wapenstilstand)	Maandag 14/08 (Brugdag O.L.V. Hemelvaart)
Zondag 31/12 (Oudejaar (ipv 15/11 RPR)	Donderdag 28/12 (Sluiting Kerst-Nieuw)

artikel 4:

In afwijking van artikel 1 wordt voor de buitenschoolse kinderopvang de volgende regeling vastgelegd:

Te vervangen feestdagen	Vervangende feestdagen
Zondag 01/01(Nieuwjaarsdag)	Maandag 10/07 (Brugdag Feest Vlaamse Gemeenschap)
Zaterdag 11/11 (Wapenstilstand)	Maandag 14/08 (Brugdag O.L.V. Hemelvaart)
Zondag 31/12 (Oudejaar (ipv 15/11 RPR)	Donderdag 28/12 (Sluiting Kerst-Nieuw)

artikel 5:

In afwijking van artikel 1 wordt voor het schoonmaakpersoneel scholen de volgende regeling vastgelegd:

Te vervangen feestdagen	Vervangende feestdagen
Zondag 01/01(Nieuwjaarsdag)	Maandag 14/08 (Brugdag O.L.V. Hemelvaart)
Zaterdag 11/11 (Wapenstilstand)	Woensdag 27/12 (Sluiting Kerst-Nieuw)
Zondag 31/12 (Oudejaar (ipv 15/11 RPR)	Donderdag 28/12 (Sluiting Kerst-Nieuw)

artikel 6:

In afwijking van artikel 1 wordt voor het personeel van de toeristische balie onder de brug in Vroenhoeven de volgende regeling vastgelegd:

Te vervangen feestdagen	Vervangende feestdagen
Maandag 17/04 (Paasmaandag)	Zondag 16/04 (Pasen)
Maandag 01/05 (Feest van de Arbeid)	gevoegd bij het gewone verlof
Maandag 05/06 (Pinkstermaandag)	Zondag 04/06 (Pinksteren)
Dinsdag 11/07 (Feest Vlaamse Gemeenschap)	gevoegd bij het gewone verlof
Dinsdag 15/08 (O.L.V. Hemelvaart)	gevoegd bij het gewone verlof
Maandag 25/12 (Kerstdag)	Zondag 24/12 (Kerstavond)
Dinsdag 26/12 (Tweede Kerstdag)	Zaterdag 30/12 (Nieuwjaarsavond)

artikel 7:

De verlofnota 2017 zoals goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen dd. 20/10/2016 goed te keuren;

artikel 8:

Afschrift van dit besluit over te maken aan alle betrokkenen.

3. WIJZIGING STATUTAIR EN CONTRACTUEEL PERSONEELSKADER

Jan Peumans:

1. De gemeentelijke toelage aan de brandweer is reeds hoog. De brandweer heeft eigen taken, waarom moet een ambtenaar dit nog mee opvolgen? Is de gemeente verplicht een wooninspecteur in dienst te hebben? De Vlaamse wooninspectie voert toch ook een aantal taken in Riemst. Brengt deze wijziging van het personeelskader een meerwaarde met zich mee?

2. Ik stel voor om de ICT-ambtenaar niet contractueel te benoemen. Dit is een job waarin zich voortdurend wijzigingen voordoen en op een bepaald moment is de aangestelde persoon niet meer mee met recente evoluties.

Onze fractie wenst om deze redenen tegen te stemmen.

burgemeester Mark Vos:

Een aantal taken worden door de brandweer uitgevoerd, een aantal taken worden door de brandweer gecoördineerd. Er is steeds een contactpersoon nodig in de gemeente voor de brandweer. De evenementen, de studentenkamers,... worden gecontroleerd door de brandweer, maar de aanwezigheid van ons eigen personeel is steeds vereist. Door zelf een aantal taken van de wooninspectie uit te voeren besparen we veel tijd en energie, zowel voor de gemeente als voor de eigenaar. Wij wensen de preventieadviseur in een hogere schaal te betalen wegens een toename van de verantwoordelijkheid. Dit is trouwens niet nieuw, ook in het verleden toen u burgemeester was, hadden we een preventieambtenaar in dienst.

De statutaire benoeming van de ICT-ambtenaar komt er na een positieve evaluatie en volgens het principe dat alle leidinggevenden statutair benoemd worden. Wij wensen goede werknemers te belonen en hier te houden.

Ivo Thys:

Ik vind niet dat er bijkomend personeel nodig is.

burgemeester Mark Vos:

Er is geen sprake van bijkomend personeel, enkel een wijziging van graad of verschuiving van statutair naar contractueel.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd.01/02/2016 houdende vaststelling van het statutair en contractueel personeelskader met ingang van 01/02/2016;

Overwegend dat het college voorstelt om volgende wijzigingen aan te brengen in het personeelskader.

STATUTAIR KADER

- de functie 38/38 - bouwkundig tekenaar (C1-C2-C3) te schrappen wegens oppensioenstelling 01/10/2016

- de functie 38/38 - preventieadviseur (C1-C2-C3) uitdovend te zetten

- de functie 38/38 - diensthoofd ICT (B4-B5) toe te voegen, omdat alle personeelsleden welke de functie van afdelingshoofd en/of diensthoofd bekleeden, opgenomen worden na een eventuele contractuele aanstelling in het statutair kader

- de functie 38/38 - adviseur preventie/veiligheid en ambtenaar noodplanning (C4-C5) toe te voegen, aangezien er bijkomende taken worden toevertrouwd : namelijk

a. Ambtenaar noodplanning

- De ambtenaar noodplanning staat de burgemeester van Riemst bij, die verantwoordelijk is voor de noodplanning op zijn grondgebied
- Nauwe samenwerking met de burgemeesters en ambtenaren noodplanning van het samengesteld cluster, vastgelegd vanuit het Provinciebestuur Limburg: dit zijn de gemeentes Bilzen, Hoeselt, Voeren en Riemst.
- Maakt deel uit van de veiligheidscel van de gemeente Riemst. Stuwt en ondersteunt de gemeentelijke veiligheidscel in het kader van de noodplanning.
- Opmaak en actualisatie van het algemeen en bijzonder nood- en interventieplan van de gemeente Riemst (ANIP en BNIP), en dit in samenwerking met de veiligheidscel en het kabinet van de burgemeester.
- Verantwoordelijk voor de administratie rond de noodplanning door het actualiseren van de gegevens in de nood- en interventieplannen en de verspreiding ervan aan de actoren
- Coördinatie van oefeningen om de noodplanning uit te testen

- Inwinnen van adviezen van de verschillende disciplines voor bespreking in de veiligheidscel.
- Deelnemen aan de inventarisatie en analyse van de risico's
- Opmaken van risicoanalyses van grote evenementen op het grondgebied van de gemeente Riemst
- Opvolgen van de nieuwe ontwikkelingen inzake veiligheids- en crisismangement en onderzoeken van de toepassing van nieuwe technologieën.
- Communicatie met alle betrokkenen op gemeentelijk, provinciaal en federaal niveau.
- Opstarten van het gemeentelijk coördinatieteam bij afkondiging van de gemeentelijke fase, adviseren burgemeester, verzorgen secretariaat, opmaak rapport en afsluiten van het coördinatieteam.

b. Externe preventie (diploma van opleiding veiligheidskunde niveau 2)

Advies aan de burgemeester over:

- Evenementen en manifestaties inzake veiligheid.
- Brandpreventie en – veiligheid ism brandweer Bilzen.
- Veiligheid op openbaar domein:
 - 1) Infrastructuur verenigingen en sportclubs;
 - 2) Culturele centra, parochiezalen
 - 3) Openbare gebouwen
 - 4) Horeca
 - 5) Studentenhuisen
 - 6) Aangrenzende woningen (zowel privé als openbaar)
 - 7) Mergelgroeven
 - 8) Speelpleinen en speeltoestellen
- verkrotting en leegstand gebouwen, advies aan burgemeester en dienst ROW inzake ongeschiktheid, veiligheid en onbewoonbaarheid
- opvolging kermissen inzake veiligheid

c. opdrachten voor dienst ROW - woningcontroleur

- inspecties woonkwaliteit en woongeschiktheid : onderzoeken van zelfstandige woningen of kamers in de gemeente Riemst
- uitvoeren van woningcontroles betreffende de conformiteitsonderzoeken in de gemeente Riemst
- het opstellen van verslagen : de woningcontroleur stelt van elk (conformiteits)onderzoek een technisch verslag op. De risico's worden omschreven in een omstandig verslag dat naast het technisch verslag wordt opgemaakt.

d. opdrachten voor dienst financiën : beëdigd ambtenaar

- controle belastingaangifte van bedrijven (reclameborden en panelen);
- controles van tijdelijke verblijfplaatsen : studentenkamers, seizoenarbeiders, ...
- controles op aangiftes van schroot en voertuigen buiten gebruik
- opstellen van verslagen van deze controles;

e. tewerkstelling in de vervangingspool van een aantal omliggende gemeenten

CONTRACTUEEL KADER

- de functie 38/38 - diensthoofd ICT (B4-B5) te schrappen wegens functie voorzien in statutair kader
- de functie 53.75 - kinderverzorgster (C1-C2-C3) te vermeerderen tot 72/38 uren kinderverzorgster (C1-C2-C3) wegens omzetten arbeidsovereenkomst bepaalde duur in arbeidsovereenkomst onbepaalde duur.

Gelet op de artikelen van het gemeentedecreet;

Gelet op het overleg van het managementteam;

Gelet op het syndicaal overleg;

BESLUIT: 16 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Jan Noelmans
 5 stemmen tegen: Jan Peumans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Agnes Coenegrachts
 1 onthouding: Ivo Thys

artikel 1:

De gemeenteraadsbeslissing dd.01/02/2016 houdende vaststelling van het statutair en contractueel kader voor het personeel wordt gewijzigd met ingang van 14/11/2016.

artikel 2:

Het statutair en contractueel kader voor het personeel wordt met ingang van 14/11/2016 vastgesteld als volgt :

STATUTAIR

- 38/38 - gemeentesecretaris
- 38/38 - financieel beheerder
- 38/38 - afdelingshoofd technische dienst (A4a-A4b)
- 38/38 - afdelingshoofd LDP (A1a-A1b-A2a)
- 38/38 - afdelingshoofd interne zaken (A1a-A1b-A2a)
- 38/38 - afdelingshoofd ruimtelijke ordening en wonen (A1a-A1b-A2a)
- 38/38 - stedenbouwkundig ambtenaar (A1a-A1b-A2a)
- 38/38 - diensthoofd communicatie (A1a-A1b-A2a)
- 38/38 - bibliothecaris (A1a-A1b-A2a)
- 38/38 - afdelingshoofd welzijn en vrije tijd (B4-B5)
- 38/38 – diensthoofd ICT (B4-B5)
- 45/38 - assistent dienstleider (B1-B2-B3) (deze functie te blokkeren door éénzelfde aantal uren voor de functie van bibliotheekassistent of bij uitdiensttreding)
- 38/38 - patrimoniumbeheerder (landmeter-expert) (B1-B2-B3)
- 38/38 - gebouwenbeheerder (B1-B2-B3)
- 38/38 - HRM verantwoordelijke (B1-B2-B3)
- 38/38 - sportfunctionaris (B1-B2-B3)
- 38/38 - adviseur preventie/veiligheid en ambtenaar noodplanning (C4-C5)
- 38/38 - vergunningenambtenaar (C4-C5)
- 38/38 - toerismeambtenaar (C4-C5)
- 77/38 - bibliotheekassistent (C1-C2-C3) (45/38 uren zijn uitdovend bij uitdiensttredingen van de huidige titularissen of bij bevordering)
- 38/38 - controleur der werken (C1-C2-C3)
- 38/38 - verantwoordelijke logistiek (C1-C2-C3)
- 38/38 - verantwoordelijke natuur- en milieubeheer (C1-C2-C3)
- 38/38 - preventieadviseur (C1-C2-C3) - uitdovend
- 82/38 - administratief medewerker (C1-C2-C3)
- 38/38 - ploegbaas infrastructuur (D4-D5)
- 38/38 - ploegbaas onderhoud (D4-D5)
- 76/38 - administratief assistent (D1-D2-D3)
- 152/38 - technisch assistent (D1-D2-D3)

Het contractueel personeelskader van de gemeente wordt vastgesteld als volgt met ingang van 14/11/2016 :

- 38/38 - coördinator groeven en veiligheid (A1a-A1b-A2a)
- 38/38 – communicatieambtenaar (B1-B2-B3)
- 38/38 - mobiliteitsambtenaar (B1-B2-B3)
- 38/38 – aankoper (B1-B2-B3)
- 38/38 - cultuurcoördinator (B1-B2-B3)
- 38/38 - coördinator buitenschoolse kinderopvang (B1-B2-B3)
- 38/38 - financieel medewerker analist (B1-B2-B3)
- 38/38 - onthaal- en financieel medewerker (B1-B2-B3)
- 19/38 - jeugdwerker (B1-B2-B3)
- 19/38 - plattelandsambtenaar (B1-B2-B3)
- 19/38 - personeelsmedewerker (B1-B2-B3)
- 38/38 - ICT verantwoordelijke (B1-B2-B3)
- 38/38 - sportpromotor-monitor (B1-B2-B3)
- 38/38 - jeugdconsulent (B1-B2-B3)
- 38/38 – deskundige burgerzaken (B1-B2-B3)
- 38/38 – ambtenaar lokale economie (B1-B2-B3)

38/38 - natuurambtenaar (C1-C2-C3)
38/38 - bibliotheekassistent (C1-C2-C3)
441/38 - administratief medewerker (C1-C2-C3)
72/38 - kinderverzorgster (C1-C2-C3)
100/38 - kinderverzorgster (C1-C2)
75.5/38 - begeleidster buitenschoolse kinderopvang (D1-D2-D3)
163.4/38 - administratief assistent (D1-D2-D3)
570/38 - technisch assistent (D1-D2-D3)
57.4/38 - technisch assistent chauffeur (D1-D2-D3)
346.5/38 - schoonmaakster (E1-E2-E3)
95/38 - ongeschoold arbeider (E1-E2-E3)

Interne zaken - Dienst ICT

4. ALGEMENE VERGADERING CIPAL DV VAN 09 DECEMBER 2016 OM 10U30

Gelet op het gemeentedecreet en in het bijzonder op artikel 42 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS");

Gelet op de laatst gecoördineerde statuten van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 09 december 2016 (hierna kortweg "CIPAL DV");

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van CIPAL DV;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 04 februari 2013 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de buitengewone algemene vergaderingen van CIPAL DV;

Gelet op de oproepingsbrief van 25 oktober 2016 tot de algemene vergadering van CIPAL DV van 09 december 2016 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting 2017 (met inbegrip van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie)
3. Vervanging van de op voordracht van de gemeente Brasschaat benoemde bestuurder
4. Benoeming en vervanging van leden van het adviescomité
5. Rondvraag
6. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op het voorstel van de raad van bestuur van CIPAL DV;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;

Overwegende dat artikel 44 van het DIS bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet worden herhaald voor elke algemene vergadering;

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

artikel 1:

De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van 09 december 2016 van CIPAL DV worden goedgekeurd.

artikel 2:

De gemeentelijke vertegenwoordiger wordt gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van CIPAL DV van 09 december 2016 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform dit besluit.

artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan CIPAL DV, Bell-Telephonaan 2D te 2440 Geel.

Facilitaire diensten - Technische Dienst

5. GOEDKEURING VAN DE GEMEENTELIJKE DOTATIE VOOR DE OPERATIONELE ZONE OOST-LIMBURG IN 2017

Gelet op artikel 68 § 2 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele veiligheid;

Gelet op besluit 57 van de prezoneraad van 14 december 2014;
 Gelet op besluit 58 van de prezoneraad van 12 september 2014 over de overdracht van personeel, patrimonium en goederen;
 Gelet op nota 76 van de zoneraad van 30 september 2016 houdende de gemeentelijke dotaties voor 2017;
 Gelet op nota 10 van de zoneraad van 13 maart 2015 houdende de verminderde dotatie voor Opglabbeek en Riemst;
 Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 8 december 2014 houdende de goedkeuring van de zonale verdeelsleutel voor de operationele zone Oost-Limburg;
 Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 8 december 2014 houdende de goedkeuring van de gemeentelijke dotatie voor de operationele zone Oost-Limburg in 2016;
 Overwegende er een extra personeelsdotatie van 2015 t.e.m. 2019 voorzien is door de gemeente Hoeselt;
 Overwegende dat de parameters, aantal inwoners en belastbaar KI, aangepast worden aan de actuele gegevens;
 Overwegende dat iedere gemeenteraad zijn gemeentelijke dotatie voor 2017 voor 1 december 2016 dient goed te keuren.

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

artikel 1:

Zonale verdeelsleutel

De zonale verdeelsleutel voor de gemeenten is bepaald op 50% belastbaar KI + 50% aantal inwoners. Jaarlijks, op 1 juli, wordt de verdeelsleutel op basis van de actuele gegevens aangepast. Hiervoor worden de gegevens gebruikt van het Agentschap Binnenlands Bestuur die terug te vinden zijn op www.lokalestatistieken.be.

	Inwoners 2015	Belastbaar KI 2015	% voor dotatie 2017
As	8.119	3.309.167	2,19%
Bilzen	31.710	13.579.720	8,73%
Dilsen-Stokkem	20.199	10.705.526	6,09%
Genk	65.463	72.750.258	29,59%
Hoeselt	9.608	4.387.805	2,71%
Houthalen-Helchteren	30.666	15.267.556	8,99%
Kinrooi	12.348	4.991.678	3,32%
Lanaken	25.731	19.426.320	9,26%
Maaseik	25.115	11.476.655	7,10%
Maasmechelen	37.609	17.897.050	10,81%
Opglabbeek	10.190	6.705.418	3,41%
Riemst	16.539	6.585.280	4,42%
Voeren	4.080	1.919.218	1,17%
Zutendaal	7.138	4.067.375	2,23%
TOTAAL	302.895	190.947.055	100%

artikel 2:

De raad neemt kennis van de totale gemeentelijke bijdrage van € 11.900.000,00 die is voorzien in de begroting van de brandweerzone voor 2017.

De gemeente Riemst heeft binnen de brandweerzone een verdeelsleutel van 4,42 %.

Dit komt neer op een dotatie in 2017 van € 526.086,00.

artikel 3:

De raad gaat akkoord met de verrekening van het patrimonium en het rollend materiaal zoals is bepaald in besluit 58 van de prezoneraad.

Voor de gemeente Riemst betekent dit van 2015 tot en met 2019 een extra dotatie van € 467,00 per jaar.

artikel 3bis:

In 2017 wordt er een financiële compensatie voorzien voor de gemeenten Opglabbeek en Riemst omdat hun opkomstpercentage lager is dan de nagestreefde 80%.

Voor de gemeente Riemst betekent dit in 2017 een verminderde dotatie van € 7.751,59.

artikel 4:

De raad gaat akkoord met de betaling van de dotatie van € 518.801,00 in 2017.

Gespreid over 4 schijven wordt dit bedrag betaald voor de tiende dag van de eerste maand van het kwartaal. De eerste maal zal dit gebeuren voor 10 januari 2016.

artikel 5:

Een afschrift van dit besluit zal ter kennisgeving aan de voorzitter van de zoneraad, de minister van Binnenlandse Zaken en de gouverneur worden toegezonden.

Dienst Financiën - Dienst Aankoop

6. AANKOOP VAN EEN VRACHTWAGEN VIA DE RAAMOVEREENKOMST VAN DE VLAAMSE OVERHEID – FACILITAIR BEHEER - AANKOOPCENTRALE**Ludwig Stevens:**

Heeft deze raamovereenkomst voordelen? Is het niet goedkoper om zelf een procedure te voeren? Deze raamovereenkomst is vooral gericht op duurdere merken en de lokale middenstand wordt hierdoor benadeeld.

burgemeester Mark Vos:

Wij delen uw bezorgdheid voor de lokale handelaars, momenteel is dit niet het geval. Lokale handelaars worden zoveel mogelijk uitgenodigd om deel te nemen aan leveringen aan de gemeente indien dit binnen hun gamma past.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;

Gelet dat de Vlaamse Overheid – Agentschap Facilitair Bedrijf treedt voor deze opdracht op als opdrachtcentrale in de zin van art; 2,4° van de wet op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006, en dit ten aanzien van het Vlaamse Gewest, van lokale overheden gesitueerd in het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschapscommissie en alle entiteiten met afzonderlijke rechtspersoonlijkheid die door de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest zijn of zullen worden opgericht;

Gelet dat de aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoop- of opdrachtcentrale als bedoeld in artikel 2,4° van de wet van 15 juni 2006, vrijgesteld is van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;

Gelet dat de beslissing van de opdrachtcentrale 'Vlaamse Overheid – Agentschap Facilitair Bedrijf' houdende de gunning van de opdracht voor 'aankopen vrachtwagens – perceel 5 – besteknummer 2014/AFM/AO/25730 aan MAN Truck & Bus nv, Brusselsesteenweg 406 te 1703 Kobbegem.

Gelet dat de kostprijs van de nieuwe vrachtwagen MAN TGS 26.360 6X4 BL met gekozen opties € 92.493,00 excl. btw of € 111.916,53 incl. btw bedraagt.

Gelet dat de kostprijs van het AJK containersysteem type HL 20-5180 met opties € 24.656,00 excl. btw of € 29.833,76 bedraagt.

Gelet dat de totale kostprijs van de vrachtwagen met containerhaaksysteem € 117.149,00 excl. btw of € 141.750,29 incl. btw bedraagt.

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2016, op budgetcode GEM/24200200/0200 (actie 1419/005/001/001/001).

Het budgetsaldo bedraagt € 141.750,29

De financiering gebeurt met eigen middelen.

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

artikel 1:

Er zal een overheidsopdracht gegund worden voor de levering van een nieuwe vrachtwagen met containerhaaksysteem. De Vlaamse Overheid – Agentschap Facilitair Bedrijf treedt voor deze opdracht op als opdrachtcentrale in de zin van art; 2,4° van de wet op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006.

artikel 2:

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek in bijlage en de offerte met kenmerk PC/CV/20161918 voor de opdracht "Aankoop vrachtwagen met containerhaaksysteem"

artikel 3:

De kostprijs van de nieuwe vrachtwagen MAN TGS 26.360 6X4 BL met gekozen opties bedraagt € 92.493,00 excl. btw of € 111.916,53 incl. btw en wordt goedgekeurd.

De kostprijs van het AJK containersysteem type HL 20-5180 met opties bedraagt € 24.656,00 excl. btw of € 29.833,76 en wordt goedgekeurd.

De totale kostprijs van de vrachtwagen met containerhaaksysteem bedraagt € 117.149,00 excl. btw of € 141.750,29 incl. btw bij leverancier MAN Truck & Bus nv, Brusselsesteenweg 406 te 1703

Kobbegem en wordt goedgekeurd.

artikel 4:

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2014/AFM/AO/25730 van de Vlaamse overheid – Facilitair beheer.

artikel 5:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2016, op budgetcode GEM/24200200/0200 (actie 1419/005/001/001/001), met budgetbeheerder Raf Peters.

De financiering gebeurt met eigen middelen.

Dienst Financiën - Dienst Aankoop

**7. GOEDKEURING VAN DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET INFRAX:
SAMENAANKOOP LIMBURGSE GEMEENTEN**

Ludwig Stevens:

Over welke diensten gaat dit? Heeft dit gevolgen voor de lokale handelaars? Welke kosten zijn hieraan verbonden? Wat is 2% van de verwachte jaaromzet, is dit de jaaromzet van de gemeente of van de groep?

schepen Bert Cilissen:

Wij beslissen zelf in welk dossier we meestappen en in welk niet. Wij doen enkel mee als we er voordeel bij hebben. Indien leveranciers van Riemst goedkoper zijn dan doen we niet mee.

Ludwig Stevens:

Infrax houdt zich bezig met zaken waarvan ze niets weten.

burgemeester Mark Vos:

burgemeester Mark Vos:

Wij delen uw bezorgdheid om lokale handelaars aan bod te laten komen. Indien zij dit aan betere voorwaarden kunnen aanbieden, zullen wij niet instappen.

Jan Peumans:

1.Hoe zullen de voor-en nadelen afgewogen worden?

schepen Bert Cilissen:

De voor- en nadelen kunnen afgewogen worden d.m.v. een korte bevraging, zonder veel administratief werk te moeten verrichten.

2. Wat betekent de laatste paragraaf van de toelichting? Staat dit ook in het besluit?
burgemeester Mark Vos:

Voor aankopen via Infrac tot 8.500 euro geeft de gemeenteraad het mandaat aan het college, aankopen boven 8.500 euro via Infrac worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad. Dit staat in de toelichting, we zullen dit ook toevoegen aan het besluit.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;

Gelet dat de aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoop- of opdrachtcentrale als bedoeld in artikel 2,4° van de wet van 15 juni 2006, vrijgesteld is van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;

Overwegende dat elk van de deelnemende lokale besturen, overeenkomstig art. 15 van de overheidsopdrachtenwet van 15 juni 2006, vrijgesteld wordt van de verplichting om zelf, elk afzonderlijk, een gunningsprocedure te organiseren;

Gelet op bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst waarbij Infrac optreedt als opdrachtcentrale.

Gelet dat de samenwerkingsovereenkomst ingaat op datum van de ondertekening en van onbepaalde duur is. Infrac centraliseert en coördineert de mogelijke aankoopdossiers en zal – in de hoedanigheid van opdrachtcentrale – de overheidsopdrachten gunnen of raamovereenkomsten sluiten voor de Limburgse gemeenten.

Gelet dat elk deelnemend bestuur een SPOC (Single Point of Contact) aanduidt, welke het vaste aanspreekpunt is voor alle gevoerde samenaankoop dossiers.

Gelet dat er een stuurgroep wordt samengesteld uit vertegenwoordigers van Infrac (2 vertegenwoordigers) en van ieder bestuur dat een samenwerkingsovereenkomst met Infrac heeft gesloten (4 vertegenwoordigers). Deze stuurgroep vergadert tweemaandelijks en is verantwoordelijk voor de modaliteiten van de samenwerking en heeft de bevoegdheid om hierin een eindbeslissing te nemen zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van de overeenkomst.

Gelet dat per samenaankoop dossier een werkgroep wordt opgericht, samengesteld uit vertegenwoordigers van Infrac en uit vertegenwoordigers van deelnemende gemeenten.

Gelet dat als de gemeente wenst deel te nemen, zij Infrac voor de gestelde deadline via een besluit haar mandaat voor publicatie en volledig ingevuld formulier voor inschrijving bezorgt.

Gelet dat Infrac; in overleg met de werkgroep; het bestek opstelt. Dit bestek wordt bijgevolg niet aan de goedkeuring van gemeenteraad of schepencollege onderworpen.

Bovendien moet elke gemeente die haar mandaat geeft zich engageren om ieder gunningsvoorstel van Infrac cvba te volgen.

Enkel als de voorwaarden in het gunningsvoorstel niet gunstiger zijn dan de eigen voorwaarden heeft de gemeente het recht het gunningsvoorstel niet te weerhouden.

Gelet dat de gemeente Infrac cvba een kopie van het collegebesluit bezorgt waarin het voorstel tot gunning wordt bekrachtigd en informeert Infrac van zodra het de opdracht binnen de raamovereenkomst gesloten heeft.

Gelet dat elk deelnemend bestuur zijn opdracht, na sluiting van de raamovereenkomst door Infrac, zelf plaatst bij de opdrachtnemer en de uitvoering zelf opvolgt.

Gelet dat het elke gemeente vrij staat om per dossier te beslissen om wel of niet deel te nemen aan de samenaankoop.

Gelet dat voor het voeren van de gunningsprocedure voor de samenaankoop dossiers door Infrac aan de deelnemende besturen een kostendekkende aanrekening zal gebeuren. Per samenaankoop dossier bedraagt de vergoeding voor elk deelnemend bestuur 2% van haar verwachte jaaromzet. De verwachte jaaromzet wordt berekend uitgaande van de ingediende behoefte door het bestuur en de voorwaarden uit de offerte van de opdrachtnemer. De minimale kostenvergoeding voor een bestuur voor deelnamen aan een samenaankoop dossier bedraagt € 200,00.

Als bijlage de samenwerkingsovereenkomst.

Elk mandaatbesluit van het college tot deelname is – conform de bepaling van het begrip dagelijks bestuur – beperkt tot de kredieten opgenomen in het exploitatiebudget en tot max. € 8.500,00 excl. btw in het investeringsbudget.

BESLUIT: 14 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens en Joël L'Hoëst

4 stemmen tegen: Ivo Thys, Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

6 onthoudingen: Jan Peumans, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

artikel 1:

De samenwerkingsovereenkomst met Infrac cvba, met zetel te Koning Albert II-Laan 37 te 1030 Brussel heeft als doel de bundeling van de gemeenschappelijke behoeften van besturen waardoor gunstigere voorwaarden op de markt bedongen kunnen worden wat betreft de aankoop van leveringen, diensten of werken.

artikel 2:

De gemeente Riemst zal voor elke raamovereenkomst of samenaankoop waaraan zij wenst deel te nemen voorafgaand via besluit haar mandaat voor publicatie en volledig ingevuld formulier voor inschrijving bezorgen aan Infrac voor de gestelde deadline.

artikel 3:

De gemeente Riemst wordt, overeenkomstig artikel 15 van de nieuwe overheidsopdrachtenwet van 15 juni 2006 vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

artikel 4:

De opdracht wordt gegund door Infrac. De gemeente Riemst sluit voor haar deel een overeenkomst met de opdrachtnemer(s) aan wie de opdracht werd gegund, rekening houdend met de toepasselijke regels inzake de overheidsopdrachten en de voorwaarden in het toepasselijk bestek zijn bepaald.

artikel 5:

De gemeente Riemst staat in voor de uitvoering van de afgesloten overeenkomst, alsook voor de controle op de uitvoering, en niet limitatief, het opleggen van de borg, opvolging prijsherzieningen en betalingen, keuringen, voorlopige en definitieve opleveringen, ingebrekestelling enz.

artikel 6:

De overeenkomst treedt in werking op datum van ondertekening en dit voor onbepaalde duur. Ieder bestuur kan schriftelijk een verzoek indienen om haar deelname aan de samenwerkingsovereenkomst te beëindigen. Het verzoek tot uittreding wordt gericht aan Infrac, die de stuurgroep op de hoogte stelt van het verzoek. Indien een bestuur de samenwerkingsovereenkomst met Infrac beëindigt, heeft het de keuze om verder gebruik te blijven maken van de lopende raamovereenkomsten, waarin het voordien is ingetreden of om de opdracht vroegtijdig te beëindigen, indien de raamovereenkomst met de opdrachtnemer in deze mogelijkheid voorziet.

artikel 7:

Voor het voeren van de aanbestedingsprocedure zal door Infrac aan de gemeenten een kostendekkende aanrekening gebeuren. Per samenaankoop dossier bedraagt de vergoeding voor elk deelnemend bestuur 2% van haar verwachte jaaromzet. De verwachte jaaromzet wordt berekend uitgaande van de ingediende behoefte door het bestuur en de voorwaarden uit de offerte van de opdrachtnemer. De minimale kostenvergoeding voor een bestuur voor deelnamen aan een samenaankoop dossier bedraagt € 200,00.

Kredieten worden voorzien op 61690900/011901 (Aniek Gilissen).

artikel 8:

De mandaatstelling gebeurt door de gemeenteraad voor overheidsopdrachten gefinancierd met het investeringsbudget en door het college van burgemeester en schepenen voor opdrachten die vallen onder het dagelijks bestuur en het exploitatiebudget.

De financiering gebeurt met eigen middelen.

artikel 9:

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst inhoudelijk goed en deze overeenkomst zal ondertekend aan Infrac cvba overgemaakt worden.

ROW - Dienst Stedenbouw

8. ZONALE VOORSCHRIFTEN OMTRENT DE BRANDVEILIGHEID IN KAMERWONINGEN EN STUDENTENKAMERS**Jo Ruyters:**

Wie maakt het technisch verslag op?

burgemeester Mark Vos:

De brandweer maakt dit verslag op, samen met de gemeentelijke preventieadviseur.

Ivo Thys:

Hoeveel kamers worden verhuurd aan niet studenten?

burgemeester Mark Vos:

Dat is mij niet bekend.

Etienne Gielen:

1. In het reglement is sprake van studentenhuizen, van studentengemeenschapshuizen en van kamerwoningen. Wordt hiermee hetzelfde bedoeld?

burgemeester Mark Vos:

We zullen u de juiste omschrijving bezorgen.

2. De eigenaar is in bepaalde gevallen zelf verantwoordelijk voor de aanvraag tot het uitvoeren van controles. Welke garantie heeft de gemeente dat deze controles worden uitgevoerd?

burgemeester Mark Vos:

Deze controles zijn 5-jaarlijks verplicht en de eigenaar moet hiervan attesten kunnen voorleggen. Dit is de verantwoordelijkheid van de eigenaar.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur, en latere wijzigingen

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van

bestuurshandelingen, en latere wijzigingen

Gelet op de beginselen van behoorlijk bestuur en in het bijzonder het gelijkheidsbeginsel en het transparantiebeginsel

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 1 september 2009 en latere wijzigingen

Gelet op het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997 en latere wijzigingen

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen van 12 juli 2013 en latere wijzigingen

Overwegende het belang van een zonaal reglement met betrekking tot de

brandveiligheidsvoorschriften voor kamerwoningen en studentenkamers

Gelet op de 'Basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen', KB 07/07/1994 en latere wijzigingen

Gelet op de goedkeuring door de Brandweerzone Oost-Limburg in de vergadering van 24 juni 2016 van de zonale 'Voorschriften omtrent de brandveiligheid in kamerwoningen en studentenkamers' versie 1.0 van 21 juni 2016.

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

Hoofdstuk 1: Algemeen**Artikel 1. Algemeen**

- §1. Alle kamerwoningen, studentenhuizen en studentengemeenschapshuizen moeten beschikken over een brandweerattest waaruit blijkt dat ze beantwoorden aan onderhavige brandbeveiligingsvoorschriften.

- §2. De nieuw te openen, evenals de uitbreidingen en de renovatie van bestaande kamerwoningen, studentenhuisen en studentengemeenschapshuisen voldoen tevens aan het KB van 07.07.1994 en zijn wijzigingen, tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan de nieuwe gebouwen moeten voldoen.
Ook indien de structurele elementen bij deze nieuw te openen kamerwoningen en studentenkamers niet gewijzigd worden zijn de basisnormen van toepassing.
- §3. Terminologie
Overeenkomstig het KB van 07.07.1994 en zijn wijzigingen, tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen.

Artikel 2. Toepassingsgebied

- §1. Onverminderd de wettelijke en reglementaire teksten ter zake, zijn onderhavige brandveiligheidsvoorschriften van toepassing op kamerwoningen, studentenhuisen en studentengemeenschapshuisen met een bezetting van vijf of meer huurders of studenten.
- §2. Voor kamerwoningen, studentenhuisen en gemeenschapshuisen met een bezetting van één tot en met vier huurders of studenten wordt de brandbeveiliging bepaald door de brandweerdienst en dit afhankelijk van de grootte, de constructie en de bezetting van het gebouw.

Artikel 3. Indeling van de inrichtingen

De inrichtingen worden ingedeeld in drie categorieën:

- categorie 1 : gebouwen met 1, 2 of 3 bovengrondse bouwlagen;
- categorie 2 : gebouwen met meer dan 3 bovengrondse bouwlagen, maar waarvan de hoogte niet meer dan 25 m bedraagt;
- categorie 3 : de hoge gebouwen.

Hoofdstuk 2: Omgeving

Artikel 4. Inplanting

De kamerwoningen, studentenhuisen en studentengemeenschapshuisen zijn van neven-iggende constructies en niet functioneel gerelateerde gedeelten van het gebouw gescheiden door wanden met een brandwerendheid van tenminste:

- voor de categorie 1 : EI 30
- voor de categorieën 2 en 3 : EI 60

De deuren in deze wanden zijn zelfsluitend en hebben EI1 30.

Artikel 5. Toegangswegen

De inrichting is te allen tijde bereikbaar voor de brandweervoertuigen. In de nabijheid van de inrichting is de opstelling en de bediening van het materieel voor brandbestrijding en redding gemakkelijk uitvoerbaar.

Hoofdstuk 3: Constructie en wanden

Artikel 6. Constructieve elementen

De constructieve elementen die de stabiliteit van het gebouw verzekeren, zoals kolom-men, dragende wanden, hoofdbalken, vloeren en andere essentiële delen die de draag-constructie van het gebouw vormen, hebben :

- voor de categorie 1 : R 30
- voor de categorieën 2 en 3 : R 60

of zijn gebouwd in metselwerk of beton.

Indien aan de voorschriften van de vorige paragraaf niet voldaan is, wordt de bestaande inrichting uitgerust met een algemene en automatische branddetectie-installatie.

Deze bepalingen zijn niet van toepassing voor de constructieve elementen van het dakwerk.

Een bestaande inrichting is een inrichting die reeds over een uitbatingvergunning beschikt voor het in voege treden van dit reglement.

Artikel 7. Binnenwanden die kamers begrenzen

De verticale binnenwanden, die de kamers begrenzen, hebben tenminste EI 30 of zijn gebouwd in metselwerk of beton.

Indien de kamer is uitgerust met een kookgelegenheid heeft de toegangsdeur tot deze kamer minstens EI1 30.

Hoofdstuk 4: Evacuatiewegen

Artikel 8. Algemeen

De evacuatiewegen worden oordeelkundig verdeeld over het gebouw en moeten een snelle en gemakkelijke ontruiming van de personen toelaten. Elke verdieping heeft minstens twee vluchtmogelijkheden in geval van brand.

De eerste vluchtmogelijkheid bestaat uit een binnentrap of een buitentrap.

Aanvaardbare oplossingen voor de tweede vluchtmogelijkheid zijn :

- voor de inrichtingen van categorie 1:
 - een tweede binnentrap;
 - een buitentrap;
 - een buitenladder;
 - een opendraaiend venster indien de kamervloer zich lager bevindt dan 3 m boven de begane grond: daarbij mag de vensterbank zich op maximum 1,20 m boven de vloer bevinden;
 - een opendraaiend venster bereikbaar voor de ladders van de brandweer: daarbij moet de kamer voorzien zijn van horizontale en verticale wanden EI 30 en een deur met EI1 30. Bovendien dient het volledige gebouw voorzien te zijn van een automatische branddetectie-installatie.
- voor de inrichtingen van categorie 2 en 3 :
 - een tweede binnentrap;
 - een buitentrap.

De af te leggen weg mag niet groter zijn dan 35 m tot de eerste vluchtmogelijkheid en 60 m tot de tweede vluchtmogelijkheid. De lengte van de doodlopende delen van de evacuatiewegen bedraagt niet meer dan 15 m.

In functie van de bezetting en de configuratie van het gebouw kan de brandweer bijkomende voorwaarden opleggen.

Artikel 9. Plaats en breedte van evacuatiewegen

De evacuatiewegen zijn veilig aangelegd, duidelijk gesignaleerd en worden vrij en bruikbaar gehouden zonder versperringen.

De evacuatiewegen moeten zo worden aangelegd en verdeeld dat ze steeds onafhankelijk blijven van elkaar. Een evacuatieweg blijft bruikbaar wanneer een andere evacuatieweg onbruikbaar wordt.

Buiten komen ze uit op een straat of op een vrije ruimte die voldoende groot is om zich van het gebouw te kunnen verwijderen en het snel en veilig te kunnen ontruimen.

Bij bestaande inrichtingen waarvan de tweede vluchtweg niet onafhankelijk is van de eerste dient de volledige inrichting te worden uitgerust met een algemene en automatische branddetectie- installatie.

De breedte van de trappen, uitgangswegen en uitgangen zijn gelijk aan of groter dan 0,80 m. De hoogte bedraagt minstens 2,00 m.

Artikel 10. Deuren in evacuatiewegen

De deuren in de uitgangswegen die twee uitgangen verbinden draaien open in beide richtingen. Voor zover mogelijk gaan de deuren in de evacuatiewegen open in de vlucht-richting.

Artikel 11. Wanden van evacuatiewegen

De binnenwanden van evacuatiewegen hebben:

- voor de categorie 1: EI 30
- voor de categorieën 2 en 3: EI 60

Artikel 12. Binnentrappenhuizen

Elke binnentrap in een inrichting van de categorieën 2 en 3 wordt ommuurd.

De binnenwanden van de trappenhuizen hebben :

- voor de categorie 2: EI 30
- voor de categorie 3: EI 60

of zijn gebouwd in metselwerk of beton.

De toegang tot de trappenhuizen geschiedt voor de categorieën 2 en 3 via zelfsluitende deuren met EI1 30. Boven aan elk trappenhuis zit een rookluik van minimum 0,5 m². Het openen gebeurt door de brandweer door middel van een manueel te bedienen systeem, dat goed zichtbaar geplaatst wordt op het evacuatie-niveau. Het rookluik is voorzien van een noodvoeding.

Artikel 13. Buitentrappen

De buitentrappen voldoen aan de volgende eisen :

- hellingshoek: maximum 60°;
- breedte: minstens 0,60 m;
- aantrede: minstens 0,10 m en aangepast aan de hellingshoek, om een veilig gebruik te waarborgen;
- optrede: maximum 0,20 m;
- voorzien zijn van stevige handgrepen en toegankelijk zijn via een deur en een bordes met een leuning van minstens 1,00 m hoogte.

Artikel 14. Buitenladders

De buitenladders voldoen aan volgende vereisten:

- stevig bevestigd, al dan niet opklapbaar;
- veilig toegankelijk;
- hoogte treden : maximum 0,30 m;
- bovenste trede : minimum 1,50 m boven het hoogste toegangsniveau tot de ladder.

Hoofdstuk 5: Bekleding en wandversiering

Artikel 15. Bekleding en wandversiering

In bestaande inrichtingen moeten bekleding en wandversiering van die aard zijn dat zij niet tot een onaanvaardbare brandvoortplanting en rookontwikkeling kunnen bijdragen. Het gaat hierbij om de vloerbekleding, de wandbekleding en –versiering en de plafond-bekleding en –versiering.

Bij herinrichting moeten bekledingsmaterialen van vloeren, wanden en plafonds respectievelijk minimaal van een in onderstaande tabel weergegeven klasse zijn overeenkomstig bijlage 5/1 van het K.B. van 07.07.1994 en zijn wijzigingen omtrent de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen.

	Vloeren	Verticale Wanden	Plafonds en valse plafonds
Technische lokalen Parkeerruimten Liftschachten Machinekamers	A2fl-s2	A2-s3-d2	A2-s3-d0
Gemeenschappelijke keukens	Bfl-s2	A2-s3-d2	A2-s3-d0
Evacuatiewegen Binnentrappenhuizen Liftkooien	Cfl-s1 (horizontaal)	C-s2-d2 (horizontaal)	C-s2-d0 (horizontaal)
ZONDER DETECTIE	Bfl-s1 (verticaal)	B-s1-d2 (verticaal)	B-s1-d0 (verticaal)

Evacuatiewegen Binnentrappenhuizen Liftkooien	Dfl-s1 (horizontal)	D-s2-d2 (horizontaal)	D-s2-d0 (horizontaal)
	MET BRANDETECTIE Cfl-s1 (verticaal)	C-s1-d2 (verticaal)	C-s1-d0 (verticaal)
Evacuatiewegen Binnentrappenhuizen Liftkooien	Dfl-s1 (horizontal)	D-s2-d2 (horizontaal)	D-s2-d0 (horizontaal)
	MET BRANDETECTIE Cfl-s1 (verticaal)	C-s1-d2 (verticaal)	C-s1-d0 (verticaal)
Zalen Kamers	Cfl-s2	C-s2-d2	C-s2-d0

Hoofdstuk 6: Onderhoud en periodieke controle

Artikel 16. Stookplaatsen en technische lokalen

De muren, wanden, vloeren en zolderingen van de stookplaatsen, de brandstofopslag-plaats en andere technische lokalen hebben tenminste EI 60. Ze worden afgesloten door een zelfsluitende deur met EI1 30. Als er gebruik gemaakt wordt van vloeibare brandstoffen moet elke verbinding tussen de stookplaats en de brandstofopslagplaats afgesloten zijn door een zelfsluitende deur met EI1 30.

De stookplaatsen en de brandstofopslagplaatsen zijn behoorlijk verlucht.

De brandstofopslagplaats is voorzien van een inkuiping.

De bepalingen van dit punt gelden niet voor lokalen waarin slechts generatoren op gas met gesloten verbrandingsruimte met mechanische trek opgesteld zijn met een totaal vermogen kleiner dan 70 kW.

Artikel 17. Verwarmingsinstallatie

Elke kamer moet beschikken over een voldoende en veilige verwarming. Komen enkel in aanmerking als verwarming: centrale verwarming, vast gemonteerde elektrische toestellen die geen zichtbare elektrische weerstand bevatten en luchtdichte gastoestellen met schoorsteen- of gevelafvoer.

De verwarmingsinstallaties beantwoorden aan de voorschriften van de bestaande reglementeringen en normen. Ze worden geplaatst volgens de code van goed vakmanschap en zijn steeds in goede staat van werking en onderhoud, zodat ze voldoende veiligheid verzekeren.

Elektrische verwarmingstoestellen die een zichtbare elektrische weerstand bevatten en installaties met brandbaar gas in verplaatsbare recipiënten zijn verboden, voor zover geplaatst in het gebouw.

Artikel 18. Gastoevoer

Wanneer het gebouw waarin de inrichting gelegen is een algemene gastoevoerleiding bezit, dan moet daarop tenminste één handbediende afsluitkraan aangebracht zijn. Deze wordt voorzien bij het begin van de leiding in het gebouw en is behoorlijk aangeduid.

De gasmeter wordt in een goed verlucht lokaal geplaatst. De gasleidingen zijn geel geschilderd.

Artikel 19. Keukens en eetzaal

De keukens en de combinaties keuken-eetzaal zijn begrensd door wanden met een brandweerstand van minstens:

- voor de categorie 1 : EI 30
- voor de categorieën 2 en 3 : EI 60

of ze moeten gebouwd zijn in metselwerk of beton.

De toegangsdeuren tot de keukens hebben EI1 30 en zijn zelfsluitend.

Artikel 20. Liften en goederenliften

Het geheel van de liften en goederenliften, bestaande uit één of meer schachten, is begrensd door wanden met een brandweerstand van minstens:

- voor de categorie 1: EI 30
- voor de categorieën 2 en 3: EI 60

of ze moeten gebouwd zijn in metselwerk of beton.

Uitzondering wordt gemaakt voor de voorzijde van de liftbordessen en de wanden die deel uitmaken van de gevel. De liftbordeszijde, de deuren inbegrepen, voldoet aan E 30.

Hoofdstuk 7: Veiligheidsvoorzieningen

Artikel 21. Veiligheidsverlichting

De grote gemeenschappelijke lokalen (eetzalen, keukens, vergaderzalen, ontspannings-zalen, enz.), evacuatiewegen, bordessen, overlopen en de voornaamste stroomborden zijn voorzien van een degelijke veiligheidsverlichting die een voldoende lichtsterkte heeft om het gebouw veilig te kunnen verlaten. De veiligheidsverlichting moet bij het uitvallen van de normale verlichting automatisch en onmiddellijk in werking treden. Ze moet gedurende minstens 1 uur in werking blijven op een voldoende lichtsterkte.

Artikel 22. Brandalarm

Het gebouw is uitgerust met een alarminstallatie gevoed door het openbaar elektriciteits-net en een noodvoeding. Ze bestaat uit drukknoppen en sirenes die oordeelkundig over het gebouw verdeeld worden en die bovendien doeltreffend aangeduid zijn.

De alarmsignalen kunnen door alle betrokken personen opgevangen worden en mogen niet met andere signalen verward kunnen worden.

De alarminstallatie mag gecombineerd worden met de automatische branddetectie-installatie.

Artikel 23. Algemene automatische branddetectie-installatie

Een algemene automatische branddetectie-installatie is vereist:

- indien het onderhavig reglement het vraagt;
- voor inrichtingen met een bezetting van 10 of meer personen. De op datum van goed-keuring van voorliggend besluit bestaande inrichtingen met een bezetting van 10 of meer personen dienen zich voor het verlopen van de uitbatingsvergunning in orde gesteld te hebben.
- op vraag van de brandweer afhankelijk van de grootte, de indeling of de constructie van het gebouw.

De automatische branddetectie-installatie bestaat uit een aantal branddetectoren en een centrale.

De detectoren worden geplaatst in de kamers, de evacuatie ruimten, de technische lokalen, de keukens, de leefruimtes en de bergplaatsen. Ze worden aangepast aan het brandrisico.

Kamers en evacuatiewegen moeten beveiligd worden door rookdetectoren.

De centrale is aangepast aan de detectoren en minimaal uitgerust met:

- een optisch signaal dat de inbedrijfsinstelling van de installatie aanduidt;
- een akoestisch waarschuwingssignaal;
- een optisch waarschuwingssignaal, dat toelaat de plaats waar de brand ontstaan is te lokaliseren. Dit lokaliseren moet ten minste mogelijk zijn per verdieping.
- een akoestisch en optisch storingsignaal dat verschilt van het waarschuwingssignaal bij brand.
- De centrale wordt gevoed door het openbaar elektriciteitsnet en beveiligd met afzonderlijke zekeringen. In geval het openbaar elektriciteitsnet uitvalt, zorgt een secundaire stroombron automatisch voor de voeding van de installatie.

De nieuw te plaatsen branddetectie-installaties moeten geplaatst worden overeenkomstig de norm NBN S21-100 deel 1 en 2.

Alle producten met dezelfde functie, zoals beschreven in de norm, die rechtmatig in een andere lidstaat van de Europese Unie of in Turkije zijn vervaardigd en/of in de handel zijn gebracht of die rechtmatig zijn vervaardigd in een EVA-land dat partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Ruimte, worden eveneens aanvaard.

Artikel 24. Brandbestrijdingsmiddelen

De brandbestrijdingsmiddelen worden bepaald door de bevoegde brandweerdienst.

Hoofdstuk 8: Onderhoud en controle

De technische uitrustingen van de inrichting worden in goede staat gehouden. De uit-bater laat op zijn verantwoordelijkheid deze uitrusting onderhouden en/of controleren bij indienststelling, wijzigingen en periodiek overeenkomstig onderstaande tabel. De data van de controles en de vaststellingen die tijdens deze controles werden gedaan, worden in een notitieboekje ingeschreven. Dit wordt ter beschikking gehouden van de burgemeester of zijn afgevaardigde.

VOORWERP	UITVOERDER	PERIODOCITEIT
Goederen- en keukenlift	EDTC / BT	Volgens vigerende wetgeving
Personenlift	EDTC / BT	Volgens vigerende wetgeving
Hoogspanning	EDTC	Jaarlijks
Laagspanning	EDTC	Vijfjaarlijks
Veiligheidsverlichting	BP	Driemaandelijks
Automatische gasdetectie/brandstofafsluiters	EDTC	Jaarlijks
Verwarmingsinstallaties en installaties voor de aanmaak van warm verbruikswater, gevoed door vaste of vloeibare brandstoffen	BT	Jaarlijks

Verwarmingsinstallaties en installaties voor de aanmaak van warm verbruikswater, gevoed door gasvormige brandstoffen	BT	Tweejaarlijks
Schoorstenen en rookkanalen (toestellen op vaste/vloeibare brandstof)	BT	Jaarlijks
Melding-, waarschuwing- en alarminstallatie. Algemene automatische branddetectie	EDTC	Jaarlijks
Autonome branddetectoren	BP	Driemaandelijks
Draagbare brandblustoestellen	BT	Jaarlijks
Blusmiddelen, evacuatiewegen, trappen, ladders, enz. (goede staat, bruikbaarheid)	BP	Tijdens de uitbating
Filters en kokers van dampkappen	BP	Jaarlijks

EDTC: externe dienst voor technische controles

BP: bevoegde persoon: persoon die al dan niet tot het eigen personeel behoort (zie art 28 van het ARAB) of de exploitant zelf, op voorwaarde dat hij voldoende kennis van de toestellen heeft

BT: bevoegde technicus: persoon of organisatie met de nodige kennis, het nodige materiaal, de nodige erkenning enzovoort om dergelijke controles te doen (bijvoorbeeld gasdichtheid: gehabiteerde installateur; verwarming: erkende technicus enzovoort)

Hoofdstuk 9: Uitbatingvoorschriften

Artikel 25. Algemeen

Buiten hetgeen voorzien is door onderhavige reglementering, neemt de verhuurder alle nodige maatregelen om de personen, aanwezig in de inrichting, te beschermen tegen brand, paniek en ontploffing.

Artikel 26. Kooktoestellen en maaltijdverwarmers

Kooktoestellen en maaltijdverwarmers zijn ver genoeg verwijderd of geïsoleerd van alle ontvlambare materialen.

Artikel 27. Gasinstallaties

De onontbeerlijke voorzorgen zijn genomen om gaslekken te voorkomen.

De aanwezigheid van verplaatsbare recipiënten met vloeibaar gemaakte petroleum-gassen is verboden in het gebouw.

Artikel 28. Voorlichting inzake brandpreventie

De verantwoordelijke van de inrichting en het personeel beschikken over richtlijnen waarin minstens volgende punten zijn vastgelegd:

- de wijze van werking van de automatische branddetectie-installatie;
- de te nemen schikkingen om de veiligheid van de personen te verzekeren;
- het bestaan en de werking van de brandbestrijdingsmiddelen.
- de wijze van verwittiging van de hulpdiensten.

Een inlichtingennota, bestemd voor de bewoners, zal de nodige aanbevelingen inzake brandpreventie bevatten.

Artikel 29. Veiligheidsrichtlijnen en plannen

Bij de ingang is een plan van de inrichting aanwezig, bedoeld om de hulpdiensten in te lichten, dat de plaats aanduidt van :

- de trappen en de evacuatiewegen;
- de beschikbare brandbestrijdingsmiddelen;
- in voorkomend geval, het stopmechanisme van het ventilatiesysteem;
- in voorkomend geval, het overzichtsbord van het detectie- en alarmsysteem;
- de stookplaatsen;
- in voorkomende geval, de ligging van installaties en lokalen die een bijzonder risico inhouden.

Hoofdstuk 10: Bijzondere bepalingen

Artikel 30. Algemeen

Wat de weerstand, stabiliteit en reactie bij brand van de bouwelementen en bouwmaterialen betreft is de verhuurder, op verzoek van de burgemeester of van de brandweer, verplicht het bewijs te leveren dat de bepalingen van dit reglement zijn nageleefd. Voor de gebouwen die zijn opgetrokken voor de inwerkingtreding van dit besluit en waarvan voormeld bewijs niet kan worden geleverd, is de verhuurder verplicht een schriftelijke en door hem ondertekende beschrijving te geven van de samenstelling van elk der bouwelementen waarvoor het bewijs niet kan worden geleverd. De brandweer kan hieruit besluiten of een voldoende veiligheidsnorm bereikt wordt.

De burgemeester kan voor gebouwen die zijn opgetrokken voor de inwerkingtreding van dit besluit afwijkingen toestaan op deze brandveiligheidsvoorschriften. De vraag tot het verkrijgen van een afwijking moet worden gemotiveerd en de noodzakelijke elementen ter staving van de aanvraag moeten bij de aanvraag worden gevoegd, zoals gedetailleerde plannen, een verklarende nota en een opsomming van de eventueel bijkomende veiligheidsmaatregelen.

De afwijkingen mogen geen betrekking hebben op punten die door andere wets- of verordeningsbepalingen geregeld worden.

De aanvraag wordt ingediend bij de burgemeester die het advies inwint van de brandweer. Deze kan aanvullende voorzorgsmaatregelen opleggen. Enkel na positief advies van de brandweer kan de afwijking worden toegestaan.

Artikel 31. Opvolging

In het kader van de aanvraag van een afwijking cfr. artikel 30 van dit reglement, naar aanleiding van een klacht, op vraag van de dienst Woonbeleid of in het kader van de aanvraag tot uitbatingsvergunning voert de brandweer controles uit. Een klacht kan worden geformuleerd door elke belanghebbende.

De brandweer maakt een gedetailleerd verslag op van zijn controlewerkzaamheden. Dit verslag bevat een omschrijving van de toepasbare normen en de mate waarin het gebouw hieraan voldoet. Het verslag bevat één van de volgende conclusies:

- voldoet;
- voldoet niet.
- voldoet niet, met ernstige veiligheidsrisico's voor bewoners en/of omwonenden.

De brandweer motiveert de quotering. Dit verslag wordt aan de verhuurder en de burgemeester overgemaakt. De huurder krijgt op zijn verzoek eveneens een kopie.

Op basis van het verslag van de brandweer kan de burgemeester verdere stappen ondernemen om de woningkwaliteit te verbeteren en de veiligheid van de bewoners en omwonenden te waarborgen, zoals het opleggen van werkzaamheden, sloop, en andere acties die binnen zijn bevoegdheid liggen.

Bij niet voltooiing van deze werken of acties binnen de gestelde termijn, wordt dit beschouwd als een inbreuk op het reglement.

Artikel 32. Inwerkingtreding

Onderhavig besluit treedt in werking met ingang van datum van goedkeuring door de Gemeenteraad.

ROW - Dienst Patrimonium

9. BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING INTER-ENERGA: VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE AFGEVAARDIGDEN VAN DE GEMEENTE MET BETREKKING TOT DE AGENDAPUNTEN

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 42 en 43.

Gelet op het feit dat de gemeente Riemst deelnemer is van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter-Energa;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, gewijzigd bij decreet van 18 januari 2013;

Overwegende dat het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger kan lopen over de volledige legislatuur 2013-2018;

Overwegende dat decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van een van de andere organen;

Gelet op het schrijven van de heer Van Walle, Commissaris van de Vlaamse regering bij de intercommunales, van 8 maart 2002 aan de colleges van burgemeester en schepenen met betrekking tot de toepassing van artikel 44 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op artikel 31 van de statuten van Inter-Energa;

Gezien de statutenwijziging van Inter-energa, op 16 december 2013;

Gelet op de oproepingsbrief van 13 oktober 2016 met de agenda van de buitengewone algemene vergadering van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Infrac Limburg van 13 december 2016 die volgende agendapunten bevat:

- 1) Statutaire benoemingen
- 2) Begroting 2017
- 3) Betalingsmodaliteiten 2de dividend
- 4) Actualiteiten

Gezien de gemeentelijke afgevaardigden volgens het decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, de aanstellingsprocedure van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) kan gebeuren voor de periode van de volledige legislatuur (2013-2018);

Overwegende dat de gemeenteraad eerder reeds overging tot aanduiding van haar vertegenwoordigers in de schoot van de algemene vergaderingen van Inter-energa gedurende de legislatuur 2013-2018, en Riemst laten vertegenwoordigen door Davy Renkens Bovenstraat 74 te 3770 Riemst en Anja Slangen Tramstraat 3 te 3770 Riemst en hen af te vaardigen op de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2015 met elk 50 procent stemrecht;

Gelet op het voorstel om als plaatsvervanger zowel voor de een als voor de ander de heer Jean Nicolaes Bilzersteenweg 72 te 3770 Riemst aan te duiden

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

artikel 1:

Bovengenoemde vertegenwoordigers worden gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-Energa van 13 december 2016 (of op elke andere gewone algemene vergadering met dezelfde agenda ingeval de eerste niet geldig zou kunnen beraadslagen) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de buitengewone vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-Energa van 13 december 2016 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

artikel 2:

Om akkoord te gaan met de voorgestelde agendapunten van de buitengewone algemene vergadering.

- 1) Statutaire benoemingen
- 2) Begroting 2017
- 3) Betalingsmodaliteiten 2de dividend
- 4) Actualiteiten

artikel 3:

De afgevaardigden van de gemeente op de buitengewone algemene vergadering van Inter-Energa op 13 december 2016, worden gemandateerd om in overeenstemming met onderhavige beraadslaging ter stemmen.

artikel 4:

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van onderhavige beslissing en onder meer afschrift van deze beslissing onverwijld te bezorgen aan Infracx Limburg, Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt.

ROW - Dienst Patrimonium

10. BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING INTER MEDIA VAN 6 DECEMBER 2016

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 42 en 43.

Gelet op het feit dat de gemeente Riemst deelnemer is van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter Media;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, gewijzigd bij decreet van 18 januari 2013;

Gelet op de omzendbrief BA/2002/01 van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en de Omzendbrief BA 2003/09 betreffende de toepassing van artikel 11 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking

Overwegende dat het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger kan lopen over de volledige legislatuur 2013-2018;

Gelet op het schrijven van de heer Van Walle, Commissaris van de Vlaamse regering bij de intercommunales, van 8 maart 2002 aan de colleges van burgemeester en schepenen met betrekking tot de toepassing van artikel 44 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op artikel 31 van de statuten van Inter Media;

Gezien de statutenwijziging van Inter Media, op 3 december 2013;

Gelet op de oproepingsbrief van 13 oktober 2016 met de agenda van de buitengewone algemene vergadering van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter Media van 6 december 2016 die volgende agendapunten bevat:

- 1) Budget 2017;
- 2) Betalingsmodaliteiten 2de dividend.
- 3) Actualiteiten

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 9 december 2014 om de gemeente Riemst te laten vertegenwoordigen door Davy Renkens Bovenstraat 74 te 3770 Riemst en mevrouw Jessica Nijs, wonende Sieberg 14 te 3770 Riemst en hen af te vaardigen op de buitengewone algemene vergaderingen en algemene vergaderingen tijdens de legislatuur 2013-2018 met elk 50 procent stemrecht;

Gelet op de beslissing om als plaatsvervanger zowel voor de een als voor de ander de heer Joël L'Hoëst, wonende Wonckerweg 20 te 3770 Riemst, aan te duiden;

Gelet op de bespreking door de gemeentelijke commissie voor intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (CIS) van 7 november 2016;

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

artikel 1:

Bovengenoemde vertegenwoordigers worden gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter Media van 6 december 2016 (of op elke andere buitengewone algemene vergadering met dezelfde agenda ingeval de eerste niet geldig zou kunnen beraadslagen) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter Media van 6 december 2016 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

artikel 2:

Om akkoord te gaan met de voorgestelde agendapunten van de buitengewone algemene vergadering.

- 1) Budget 2017;
- 2) Betalingsmodaliteiten 2de dividend.
- 3) Actualiteiten

artikel 3:

De aangeduide vertegenwoordigers [of bij belet hun eventuele plaatsvervanger(s)] wordt (worden) gemandateerd op de buitengewone algemene vergadering van Inter Media op 6 december 2016, worden gemandateerd om in overeenstemming met onderhavige beraadslaging ter stemmen.

artikel 4:

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van onderhavige beslissing en onder meer afschrift van deze beslissing onverwijld te bezorgen aan Inter Media, Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt.

Welzijn & Vrije Tijd - Algemeen

11. VASTSTELLING VAN HET MANDAAT IN DE ALGEMENE VERGADERING, GEWONE VERGADERING, VAN 9 DECEMBER 2016 VAN IGL

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en de latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en de latere wijzigingen;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 04.03.2013;

Gelet op artikel 35 van de gecoördineerde statuten van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg;

Gelet op de oproepingsbrief van 14 oktober 2016 voor de gewone vergadering van de Algemene Vergadering van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg op 9 december 2016 om 18.00 uur die de volgende agendapunten bevat:

1. Financieel rapport over het eerste semester 2016, balans, resultaat en saldo per 30 juni 2016: kennisgeving
2. Begroting 2017: goedkeuring

Gelet op de verantwoordingsstukken en de toelichtingsnota's betreffende de punten vermeld op de agenda van de gewone vergadering d.d. 9 december 2016 van de Algemene Vergadering;

Overwegende dat er geen bezwaren voorhanden zijn om goedkeuring van de agenda te weigeren;

Overwegende dat de gemeente overeenkomst de statutaire bepalingen één vertegenwoordiger mag aanduiden.

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

artikel 1:

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota's worden de agendapunten van de gewone vergadering d.d. 9 december 2016 van de Algemene Vergadering van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg goedgekeurd.

artikel 2:

Als vertegenwoordiger van de gemeente voor de Algemene Vergadering vermeld in artikel 1 wordt aangewezen:

mevrouw Jessica Nijs, wonende Sieberg 14 te 3770 Riemst, raadslid met als plaatsvervanger mevrouw Mieke Loyens, gemeenteraadslid.

artikel 3:

Bovengenoemde vertegenwoordiger of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger wordt gemandateerd om de in artikel 1 vermelde vergadering (of op iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen zoals vermeld in de artikelen 1 en 2 en verder al het nodige te doen voor afwerking van de volledige agenda.

artikel 4:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van onderhavige beslissing en zal onverwijld een afschrift bezorgen van deze beslissing aan de Intercommunale vereniging voor hulp aan gehandicapten in Limburg.

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Jeugd

12. GOEDKEURING HUISHOUDELIJK REGLEMENT EN GEBRUIKSOVEREENKOMST MET BETREKKING TOT DE REPETITIERUIMTE VOOR BANDS - KERKSTRAAT 28.**Ivo Thys:**

1.Repeteren er veel bands van buiten Riemst in de repetitieruimte?

schepen Bert Cilissen:

Er zijn 6 à 7 bands die gebruik maken van de repetitieruimte, niet alle leden zijn woonachtig te Riemst.

2.Is er overleg met de Academie i.v.m. de bezetting?

schepen Bert Cilissen:

Tijdens de jaarlijkse vergadering wordt in overleg de bezetting vastgelegd. Indien er in de loop van het jaar bands bijkomen wordt in overleg met de Academie de bezetting aangepast indien dit mogelijk is.

Marc Konings:

1.Dit reglement lijkt mij zeer eenzijdig. Er zijn geen verplichtingen voor de Academie.

schepen Bert Cilissen:

Het reglement werd met alle bands overlopen, de opmerkingen werden behandeld en iedereen was akkoord met het reglement.

2.Wanneer ik het reglement lees, krijg ik het gevoel dat het gebruik van de repetitieruimte door bands gaat uitdoven. De bezetting wordt voor een gans jaar vastgelegd, bijkomende bands krijgen hierdoor geen mogelijkheid om nog in te stappen.

schepen Bert Cilissen:

Het is mogelijk voor nieuwe bands om nog in te stappen in de loop van het jaar, maar zij moeten dan tevreden zijn met de mogelijkheden die overblijven.

3.Waarom ontvangt de gemeente het geld en wordt dit nadien verrekend met de Academie?

schepen Bert Cilissen:

De Academie staat in voor het beheer van het gebouw, de jeugdwerker maakt de facturatie op.

4.De waarborg blijft bij de gemeente?

schepen Bert Cilissen:

Als ze de sleutel terugbrengen, krijgen ze de waarborg terug.

5.Er vindt 3-maandelijks een beoordeling plaats door de gemeente en de Academie. Wie vertegenwoordigt de Bands?

schepen Bert Cilissen:

Dit 3-maandelijks overleg is een beheerdersoverleg. De academie beheert het gebouw en de jeugdwerker controleert of alles goed verloopt.

6.De repetitieruimte werd ingericht met provinciegeld en het was de bedoeling dat bands van buiten Riemst er ook gebruik konden van maken. Vanaf 2017 is dit niet meer mogelijk en onze fractie vraagt dan ook de stemming.

Ivo Thys:

Uit dit document blijkt dat de gemeente de intentie heeft om bands van buiten Riemst te weigeren. Ik vind dat voor de repetitieruimte het regionale karakter moet behouden blijven.

schepen Bert Cilissen:

Er stelt zich geen probleem. De jaarlijkse kalender die op basis van de aanvragen wordt opgesteld voldoet.

Ludwig Stevens:

Momenteel worden 3 locaties gebruikt door de Academie en dit blijkt voldoende. Wat is de toekomstvisie rond culturodroom?

schepen Bert Cilissen:

Toekomstgericht wensen wij de cultuurparticipatie van jongeren te bevorderen. Momenteel telt de Academie 320 leerlingen uit Riemst, verdeeld over de afdelingen muziek, toneel en beeld.

Overwegende dat het gemeentebestuur de werking van een repetitieruimte in de gemeente wil ondersteunen;

Overwegende dat het gemeentebestuur de gemeentelijke gebouwen zo efficiënt mogelijk wil gebruiken;

Gelet op de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen van het huishoudelijk reglement op 20 oktober 2016;

Gelet op de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen van het huurcontract/gebruiksovereenkomst op 20 oktober 2016;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling van het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van besturen in de provincies en gemeenten;

Gelet op artikel 42 van het gemeentedecreet;

BESLUIT: 17 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans
7 stemmen tegen: Jan Peumans, Ivo Thys, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

artikel 1:

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement inzake de repetitieruimte voor bands, Kerkstraat 28, goed.

artikel 2:

De gemeenteraad keurt de gebruiksovereenkomst inzake de repetitieruimte voor bands, Kerkstraat 28, goed.

artikel 3:

De gemeenteraad machtigt de burgemeester en de secretaris om de gebruiksovereenkomst te ondertekenen in naam van het gemeentebestuur.

artikel 3:

Een kopie van deze beslissing wordt bezorgd aan de financieel beheerder.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

13. VRAGEN RAADSLEDEN

Ivo Thys:

1. Bij een brand in Vroenhoven is er veel asbest vrijgekomen, hoe is de gemeente hiermee omgegaan? In 2040 zou Vlaanderen asbestvrij moeten zijn, hoe gaat de gemeente dit aanpakken?
burgemeester Mark Vos:

Hier is door de brandweer voldoende aandacht aan besteed.

schepen Mathieu Eycken:

We zullen de nodige stappen ondernemen en dit onderzoeken.

2.Graag een stand van zaken i.v.m. de ingepalmde trage wegen te Membruggen.

schepen Guy Kersten:

Dit is in onderzoek, wij zoeken naar een juridische oplossing. We zullen u een antwoord bezorgen

burgemeester Mark Vos:

Wij hebben verschillende aangetekende brieven verstuurd naar de betrokken eigenaar, maar we hebben hierop geen antwoord ontvangen.

3.Waarom worden geen feestbussen ingelegd in Riemst?

schepen Bert Cilissen:

Wij hebben tot nog toe geen vraag hiervoor ontvangen, ook niet via de jeugdraad.

4.Wordt in Riemst actief gewerkt rond een orgaandonorbeleid?

schepen Mathieu Eycken:

De mogelijkheid om onze inwoners te sensibiliseren wordt onderzocht.

Ludwig Stevens:

1.Het Volkshuis van Zichen wordt te koop aangeboden. Heeft de gemeente een vraag voor subsidies gekregen van een vereniging?

burgemeester Mark Vos:

Een vereniging is zich komen bevragen over de subsidiemogelijkheden door de gemeente.

2.Graag een stand van zaken i.v.m. de vraag om hulp van de vzw Paenhuys.

burgemeester Mark Vos:

We zijn nog in gesprek.

3.Graag een stand van zaken i.v.m. de lijnbusverbinding tussen Kanne en Maastricht.

raadslid Davy Renkens:

Er zijn onderhandelingen lopende met Arriva en met de Lijn.

schepen Guy Kersten:

Bij de provinciale aanbesteding door de provincies van Nederlands Limburg werd de busverbinding met Kanne over het hoofd gezien; Er wordt nu actief naar een oplossing gezocht.

4.Graag een stand van zaken i.v.m. de bokscub van Heukelom.

schepen Christiaan Bamps:

De bokscub en de uitbater van de zaal te Heukelom hebben onderhandeld. De plaatsing van sanitaire units blijkt niet meer nodig te zijn.

Jan Peumans:

1.Hoeveel landbouworganisaties zijn er in Riemst? Hoe kom je terecht in de landbouwkrant,

schepen Guy Kersten:

Er zijn 2 landbouworganisaties in Riemst. Het project "Binnen bij boeren" was een project van de landbouwraad en beide organisaties waren hierbij betrokken. De bedoeling van dit project was kennismaken met de verschillende aspecten van het landbouwleven. In Riemst werd de aandacht gevestigd op klein fruit.

2.Is de immodatabank in Riemst al raadpleegbaar?

schepen Katja Onclin:

Neen.

3.In hoeveel situaties is heeft het Sociaal Huis voor sociaal zwakkeren al helpen zoeken naar een kwalitatief goede woning?

schepen Katja Onclin:

Dit is een algemene vraag die op verschillende wijzen wordt geconcretiseerd door het OCMW. In Riemst zijn een 40-tal huurwoningen beschikbaar via het S.V.K.

Dirk Jacobs:

1. Er zijn veel klachten bij feesten in zaal de Bond te Val-Meer.

burgemeester Mark Vos:

We hebben daarover meerdere klachten ontvangen en we hebben de politiecontrole gestuurd. We hebben hierover reeds overleg gehad en proberen dit onder controle te houden.

2. Gedeputeerde Inge Moors voorziet initiatieven op het platteland waaraan de gemeenten kunnen deelnemen. Waarom doet Riemst hier niet aan mee?

burgemeester Mark Vos:

Riemst doet hier wel aan mee, maar dit stond verkeerd in de krant.

Jo Ruyters:

In de Iers Kruisstraat werden bomen gekapt, worden deze ook vervangen door nieuwe bomen?

burgemeester Mark Vos:

Er worden nieuwe stoepen aangelegd die groeimogelijkheden voor bomen voorzien en er worden nieuwe bomen geplant.

Etienne Gielen:

1. In welke mate neemt de gemeente initiatieven voor mantelzorgers?

burgemeester Mark Vos:

Dit is een OCMW-aangelegenheid.

schepen Katja Onclin:

We zullen dit te gepasten tijde voorleggen aan de gemeenteraad.

2. Daar het aantal zondagsmissen en kerkgangers alsmäär afneemt hebben we dringend nood aan een toekomstgericht kerkenplan waarin we zoeken naar mogelijke andere bestemmingen voor de kerken. Is er een kerkenplan?

burgemeester Mark Vos:

Het kerkenplan is goedgekeurd door de gemeenteraad en zal u bezorgd worden. Dit kerkenplan voorziet geen nevendiensten.

3. Meer en meer kinderen en ouders gaan met de fiets naar school, een fietsveilige schoolomgeving is dan ook een noodzaak. Daarnaast vraag ik regelmatig snelheidscontroles in de 30km-zone. Hebben de scholen in Riemst initiatieven rond fietsveiligheid?

schepen Guy Kersten:

Elke schoolgaande leerling in onze gemeente heeft een fluovestje gekregen, gefinancierd door de politiezone. De leerlingen van het lager onderwijs zijn verplicht dit vestje te dragen. Daarnaast loopt er een project "route to school" waarin leerlingen, ouders en leerkrachten samen zoeken naar maatregelen die nodig om de schoolomgeving veilig te maken.

Scholengroep de Klinker heeft onlangs op de ambachtelijke zone een evenement rond veilig fietsen georganiseerd. Hopelijk volgen er nog meer initiatieven, ook van andere scholen.

schepen Bert Cilissen:

Er worden geregeld snelheidscontroles gehouden in de schoolomgeving en jaarlijks is er een fietsexamen.

Anja Slangen:

Er lopen voortdurend verschillende acties rond veiligheid in de verschillende scholen.

Marc Konings:

1. Tussen het Paenhuis en De Klinker werden containerklassen geplaatst. Gelieve de bank op te ruimen die daar ligt.

burgemeester Mark Vos:

We zullen dit onderzoeken.

2. De seniorenraad organiseert op de seniorendag een optreden met Lisa del Bo en vraagt hiervoor slechts 10 euro inkom. Wie betaalt de onkosten voor dit evenement?

schepen Katja Onclin:

De seniorenraad.

Marc Konings:

Mogen er ook mensen van buiten Riemst naar dit optreden komen?

schepen Katja Onclin:

Iedereen is welkom.

Agnes Coenegrachts:

1. Kan omwille van de verkeersveiligheid de witte strepen op de Muizenberg volledig doorgetrokken worden?

schepen Guy Kersten:

De verf van de witte strepen verdwijnt. We hebben als tussenoplossing glasbollen geplaatst maar we zijn op zoek naar een duurzame oplossing.

2. Gelieve een parkeerverbod in te richten van de kerk te Riemst tot aan de Panoramalaan, dit zou de schoolomgeving veiliger maken.

schepen Guy Kersten:

Dit is reeds in onderzoek en wordt begin december aan de Verkeerscommissie voorgelegd.

Peter Neven:

Kan de gemeente publiek WIFI in Riemst installeren?

schepen Mathieu Eycken:

Financieel is het niet mogelijk om dit in gans de gemeente te installeren; we hebben nu 2 plaatsen uitgekozen om de plaatsing te onderzoeken.

De voorzitter sluit de vergadering te 22.10 uur.

Namens de raad

Guido Vrijens
gemeentesecretaris

Mark Vos
burgemeester